

**AGENȚIA PROPRIETĂȚII PUBLICE
A REPUBLICII MOLDOVA**

**Întreprinderea de Stat
“Detașamentul de Pază Paramilitară”**

**PLAN DE AFACERI
pentru anii 2021 – 2023**

APROBAT
prin decizia Consiliului de administrație al
Î.S., Detașamentul de Pază Paramilitară”
Proces-verbal nr. 2 din „9” aprilie 2021

Digitally signed by Turcanu Vladimir
Date: 2021.06.21 12:02:03 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



MD-2005
Mun. Chișinău
Str. Colina Pușkin 19/1

CUPRINS:

1. DATE GENERALE.....	3
2. ISTORICUL ÎNTREPRINDERII.....	3
3. CONCEPTUL AFACERII.....	4
4. PREZENTAREA SERVICIULUI PRESTAT.....	6
5. EFECTIVUL ÎNTREPRINDERII.....	7
6. ORGANIGRAMA Î.S. „DETAȘAMENTUL DE PAZĂ PARAMILITARĂ”.....	8
7. ECHIPAMENTUL DE SERVICIU A EFECTIVULUI.....	9
8. ANALIZA PIEȚEI SERVICIULUI DE PAZĂ.....	10
9. INFORMAȚII FINANCIARE.....	10
10. OBIECTIVE.....	11
11. STRATEGIA ÎNTREPRINDERII ȘI IMPLIMENTAREA.....	11

I. DATE GENERALE

1. **Denumirea:** Întreprinderea de Stat "Detașamentul de Pază Paramilitară", abreviat Î.S. „DPP” (în continuare - Întreprinderea), cod fiscal 1003600104867
2. **Sediul** Întreprinderii: str. Colina Pușkin, 19/1, MD-2005, municipiul Chișinău, Republica Moldova.
3. Întreprinderea este **creată** prin ordinul Ministerului Telecomunicațiilor al R.S.S.M nr. 71 din **12.08.1961** și reorganizat prin ordinul Ministerului Informaticii, Informațiilor și Telecomunicațiilor al Republicii Moldova nr. 348 din **24.12.1992**.
4. **Fondator** al Întreprinderii este Agenția Proprietății Publice, cu sediul Piața Marii Adunări Naționale, 1, MD-2012, Chișinău.
5. **Organele de conducere ale Întreprinderii:**
 - a) Fondatorul;
 - b) Consiliul de administrație;
 - c) Administratorul-organ executiv;
 - d) Comisia de cenzori.
6. Întreprinderea activează în baza Autorizației seria IGP nr.0081 din 31.07.2020, valabilă până la 30.07.2025.
7. **Patrimoniul** Întreprinderii aparține în totalitate statului și se formează din următoarele surse:
 - a) depuneri de bunuri ale Fondatorului în capitalul social;
 - b) profitul net înregistrat din activitatea economico-financiară a Întreprinderii;
 - c) investiții capitale și dotații de la buget;
 - d) bunuri primite cu titlu gratuit;
 - e) alte surse legale.
8. Capitalul social al Întreprinderii este constituit din mijloace bănești în sumă de **167 056 lei**.
9. Bunurile și mijloacele bănești transmise în capitalul social al Întreprinderii se evaluează în **lei moldovenești**.

II. ISTORICUL ÎNTREPRINDERII

1. Detașamentul 116 de Pază Paramilitară al Ministerului Comunicațiilor a Republicii Sovietice Socialiste Moldovenești a fost fondat în baza ordinului Comisarului Norodnic al Comunicațiilor URSS, în anul 1940, după eliberarea Basarabiei.
2. După o perioadă de stagnare, în legătură cu al II Război Mondial, Detașamentul și-a reluat activitatea în luna august 1944, după eliberarea RSSM.
3. În luna ianuarie 1946, în componența Detașamentului 116 a fost creat un Detașament separat (subdiviziune), care a preluat pentru pază obiectele din domeniul comunicațiilor din orașele Izmail, Reni, Belgorod-Dnestrovsk.
4. În anul 1956, în baza acestei Subdiviziuni a Detașamentului 116, a fost creat Detașamentul 110 al Ministerului Comunicațiilor RSS Ucraina.
5. În luna septembrie 1961 în cadrul Detașamentului 116 au fost introduse sindicatele și asigurarea socială ca rezultat a abrogării Statutului Forțelor Armate al URSS, funcția comandantului Detașamentului fiind substituită cu funcția de șef.
6. În baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova Nr. 638 din 10.07.1991 „Cu privire la trecerea întreprinderilor de subordine unională sub jurisdicția Republicii Moldova”, Detașamentul 116 trece în structura Ministerului Informaticii, Informației și Telecomunicațiilor al Republicii Moldova, cu sediul în or. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 10.

7. Prin ordinul nr. 348 din 24.12.1992 al Ministerului Informaticii, Informației și Telecomunicațiilor” al R. Moldova, Detașamentul 116 se reorganizează în „Detașamentul de Pază Paramilitară” al MIIT al Republicii Moldova.
8. În corespundere cu ordinul Nr. 71 din 12.08.1961 al Ministerului Telecomunicațiilor RSSM și a ordinului Nr. 348 din 24.12.1992 al Ministerului Informaticii, Informației și Telecomunicațiilor al R. Moldova, Detașamentul ia forma juridico-organizatorică de întreprindere de stat.
9. La data de 31.12.1992 sub Nr. 102019908 la Camera Înregistrării de Stat pe lângă Ministerul Justiției al R. Moldova, este înregistrat Statutul Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”.
10. Fondatorii întreprinderii:
 1. 1944-1961 – Ministerul Apărării URSS;
 2. 1961-1992 – Ministerul Comunicațiilor al RSSM;
 3. 1992-1998 – Ministerul Informaticii, Informației și Telecomunicațiilor al Republicii Moldova;
 4. 1998-2005 – Ministerul Transporturilor și Comunicațiilor al Republicii Moldova;
 5. 2005-2017 – Ministerul Dezvoltării Informaționale, redenumit în anul 2010 în Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor, iar în anul 2011 în Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor al R. Moldova.
 6. 2017- Octombrie 2018 -Ministerul Economiei și Infrastructurii al Republicii Moldova
 7. Octombrie 2018- prezent - Agenția Proprietății Publice a Republicii Moldova

II. CONCEPTUL AFACERII

1. Întreprinderea este creată cu **scopul** transpunerii în viață a legilor și a hotărârilor de Guvern, ordinelor autorităților publice centrale în domeniul serviciilor de pază.
2. **Genul de activitate:** activitate particulară de pază.
3. La **funcțiile de bază** ale întreprinderii se atribuie:
 - a) întocmirea materialelor și participarea la licitații desfășurate de autorități contractante în vederea achiziționării serviciilor de pază;
 - b) încheierea contractelor privind paza obiectelor;
 - c) selectarea și completarea efectivului Întreprinderii;
 - d) asigurarea participării efectivului la cursurile de perfecționare în domeniul serviciilor de pază, organizate de instituțiile de resort;
 - e) organizarea și controlul serviciului de gardă și de post;
 - f) înfăptuirea regimului de post la obiectele aflate în pază;
 - g) organizarea și desfășurarea acțiunilor de instruire în vederea prevenirii incendiilor și reacționare la situațiile excepționale la obiectele aflate sub pază;
 - h) asigurarea măsurilor concrete pentru prevenirea delapidărilor la obiectele păzite;
 - i) asigurarea personalului cu echipament.
4. Principalii beneficiari ai serviciilor sunt instituțiile de stat și cele afiliate acestora, societățile pe acțiuni cu capital majoritar de stat și întreprinderile de stat, însă în contextul unei concurențe puternice în domeniul serviciilor de pază, Întreprinderea se orientează și asupra beneficiarilor din sectorul privat.

Respectiv, Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” are stabilite raporturi contractuale cu următorii agenții economici:

Paza fizică

Nr d/o	Agentul economic	Numărul și data contractului	Numărul de obiective de pază	Numărul de salariați antrenați	Suma contractului, fara TVA (lei)
1.	I.P., „Serviciul Național Unic pentru Apelurile de Urgență 112”	Contract Nr. 15/2021 din 15.02.2021	2	8	449 909,10
2.	Î.S. „Radiocomunicații”	Contract Nr. 02-15 din 01.02.2015 Acord nr. 5 din 20.01.2020	12	48	3 107 404,80
3.	Agenția Servicii Publice	Contract Nr. 318 din 22.02.2021	7	23	1 558 820,00
4.	Consiliul Superior al Magistraturii	Contract Nr. 01 din 04.01.202021	2	5	347 500,00
5.	Î.S. „Administrația de Stat a Drumurilor”	Contract Nr.28-06/12 din 01.06.2012 Acord nr.7 din 29.01.2021	1	4	291 728,76
6.	S.A. „Tricon”	Contract Nr.29/09 din 29.09.2017 Acord nr.3 din 01.03.2020	1	4	273 872,04
7.	SRL „Vestito”	Contract Nr.30B-12/13 din 30.12.2013 Acord nr.6 din 01.04.2020	1	1,5	106 593,00
8.	SRL „Azaltend” (Hotel)	Contract Nr.26-12 din 26.12.2013 Acord nr.6 din 01.04.2020	1	1,5	106 593,00
9.	IPNA Teleradio-Moldova	Contract Nr.204 din 31.12.2020 (1 lună)	3	12	69 615,00
10.	Institutul Național al Justiției	Contract Nr. 08/21 din 04.01.2021	1	4	289 820,00
11.	S.A. “Apă Canal Chișinău”	Acord nr. 1/724 din 08.12.2020 – 31.01.2021	42	147	815 889,00
12.	Agenția Relații Interetnice	Contract Nr. 1 din 11.01.2021	1	4	288 000,00
13.	Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor	Contract Nr.1c/21 din 12.01.2021 (6 luni)	2	5	237 660,00
14.	Agenția Națională de Integritate		2	5	199 991,67
15.	Casa Națională de Asigurări Sociale	Contract Nr.51-01/21 din 21.01.2021 (1 lună)	5	17	248 933,34
16.	Direcția Exploatare a Imobilului	Contract Nr.10-21/LD din 01.01.2021	4	13	888 000,00

Paza tehnică (monitorizarea butonului de alarmă)

Nr.	Agentul economic	№ contractu-lui
1.	I.P., „Serviciul Național Unic pentru Apelurile de Urgență 112”	Contract Nr. 15/2021 din 15.02.2021
2	Consiliul Superior al Magistraturii	Contract Nr. 01 din 04.01.202021
3	Institutul Național al Justiției	Contract Nr. 08/21 din 04.01.2021
4	Agenția Națională de Integritate	

Reieșind din complexitatea și componența obiectului, tarifele prestări servicii pază la întreprindere sunt flexibile și în prezent există mai multe categorii, variind de la 5550,00 lei pînă la 8700,00 lei (fără TVA).

III. PREZENTAREA SERVICIULUI PRESTAT

Întreprinderea prestează servicii de pază fizică a obiectelor de o importanță strategică și de regim din domeniul radiocomunicațiilor, justiției și alte domenii.

SERVICIUL DE PAZĂ

Șef Pregătire Profesională și Control

- asigură controlul organizării și exercitării serviciului pază de către toate subdiviziunile întreprinderii;
- organizarea pregătirii profesionale a efectivului din subdiviziunile întreprinderii;
- asigură buna organizare și exercitare a serviciului sălii de serviciu;
- asigură controlul și analiza activității Șefilor Subdiviziunilor de Pază, gardienilor majori;
- planificarea lunară a activității serviciului pază;
- planificarea și organizarea pregătirii profesionale și instruire a efectivului;
- ținerea evidenței armelor din dotare, a munițiilor aferente, starea de păstrare și întreținere a acestora;
- asigurarea controlului perfectării permiselor portarmă de către Șefilor Subdiviziunilor de Pază.

Condiții de muncă: muncă de birou, deplasări pe teren, activități de control

Șef Subdiviziune de Pază

- organizează, planifică, conduce și controlează nemijlocit activitatea următoarelor compartimente: paza obiectelor și bunurilor; instruirea și echiparea personalului, planuri de pază, securitatea și sănătatea în muncă și pază și stingerea incendiilor;
- participă la selectarea cadrelor pentru subdiviziunea din subordine, dirijează încadrarea, transferarea și eliberarea salariaților, precum și ținerea evidenței sancțiunilor disciplinare și stimulării angajaților;
- respectă exact regulile cu privire la predarea-primirea armamentului și munițiilor, portul și folosirea acestora în timpul serviciului, precum și pentru întreținerea și asigurarea deplinei lor securități;
- analizează, lunar, activitatea serviciului;
- verifică anual nivelul pregătirii profesionale și de specialitate a personalului, analizează rezultatele obținute și întreprinde măsuri pentru îmbunătățirea procesului de instruire;
- întocmește graficul de lucru săptămânal și lunar, ia măsuri pentru înlocuirea gardienilor bolnavi, învoiați sau care absentează nemotivat
- asigură setul de documente și le înaintează organelor abilitate în vederea obținerii permiselor port-armă a gardienilor și de deținere a armei;

Condiții de muncă: muncă de birou, deplasări pe teren, activități de control

Inspectori de informație și control

- verifică starea serviciului de pază la posturile și obiectele preluate pentru pază;
- păstrează echipamentul și mijloacele de telecomunicații și semnalizare, stării antiincendiar la obiect;
- asigură organizarea corectă și exercitarea corespunzătoare a serviciului pază la obiectele și posturile preluate pentru pază;
- duce evidența prezenței la serviciu gardienilor la posturi, orele de schimb a gardienilor și raporturilor în sala de serviciu;
- ține la curent informația despre situația reală în serviciul informație și control la posturile și obiectele preluate pentru pază;

Condiții de muncă: activități de control

Gardian

1. Să păzească obiectele, bunurile și valorile primite în pază și să asigure integritatea acestora;
2. să permită accesul pe teritoriul obiectivului numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne, să efectueze controlul unităților de transport care iese / intră pe teritoriul obiectului păzit, corespunderea denumirii și cantității bunurilor materiale aduse (scoase) cu cea din permisele (facturile) pentru materiale.;
3. Să depisteze și să rețină persoana ce sustrage bunuri materiale de la obiectul păzit;
4. Să informeze, imediat, superiorii săi și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;

IV. EFECTIVUL ÎNTREPRINDERII

În prezent Întreprinderea este constituită din Administrație și 2 subdiviziuni de pază, divizate conform dislocării teritoriale (tabelul nr.1, conform situației la 1 aprilie 2021). Subdiviziunile de pază nu dispun de personalitate juridică. Activitatea fiecărei subdiviziuni de pază e administrată de un șef de subdiviziune.

Efectivul administrativ este compus din angajați cu studii superioare în domeniu, majoritatea acestora fiind și foști colaboratori la funcții de conducere în organele de forță a Republicii Moldova.

În cadrul întreprinderii există Serviciul Pregătire Profesională și Control care petrece instruiți teoretice și practice, trageri în țintă de instruire și de examinare, colocvii tematice și anuale cu efectivul întreprinderii.

În conformitate cu *Legea nr. 283-XV din 4 iulie 2003 privind activitatea particulară de detectiv și de pază*, *Hotărârea de Guvern nr. 667 din 08.07.2005*, angajații întreprinderii sunt instruiți și dețin certificate de calificare eliberate de către Academia de Poliție "Ștefan cel Mare" și de Institutul de Științe Penale și Criminologie Aplicată. Angajații foști colaboratori ai organelor de drept sunt eliberați de obligația de a trece cursuri de pregătire profesională în cadrul instituțiilor de resort.

Angajații sunt dotați cu uniformă de serviciu, arme de foc și mijloace speciale, conform *Hotărârii de Guvern nr. 667 din 08.07.2005*.

Gardienii care execută serviciul cu arme de foc, dețin permise de port armă conform legislației în vigoare.

La încadrarea în serviciu, toți gardienii sunt supuși controlului medical (narcolog, psihiatru, psiholog) și prezintă cazierul judiciar, contravențional și certificatul medical de confirmare a stării sănătății, conform procedurii stabilite.

Nivelul de vîrstă a angajatului care este antrenat în executarea serviciului de pază fizică este de pînă la 63 de ani.

Tabelul nr. 1

**Structura întreprinderii și dislocarea subdiviziunilor
(situația de la 1 aprilie 2021)**

Nr. d/o	Subdiviziunea de Pază	Efectivul	Dislocarea	Conducătorul
Administrația				
1.	Administrator interimar	1	mun.Chișinău	Trofim Balan, în funcție din 23.12.2019
2.	Șeful SPPC	1	mun.Chișinău	
3.	Șeful serviciului financiar/contabil-șef	1	mun.Chișinău	Claudia Brînză, în funcție din 18.04.2019
4.	Contabil pentru evidența bunurilor materiale	1	mun. Chișinău	Nina Iurcu, în funcție din 27.10.2014
5.	Jurisconsult	1	mun.Chișinău	Alexandru Grosu, în funcție din 02.09.2019
6.	Specialist resurse umane	1	mun.Chișinău	Emilia Talmazan, în funcție din 18.09.2006

Subdiviziuni de Pază				
1.	Subdiviziunea de Pază nr. 1	63	mun. Chișinău, raioanele Hîncești, Nisporeni, Strășeni, Ungheni, Cimișlia, Cahul	Oleg Cristea, în funcție din 26.11.2016
2.	Subdiviziunea de Pază nr. 2	59	mun. Chișinău raioanele Căușeni, Căinari, Orhei, Anenii Noi, Dubăsari, Edineț	Iurie Țigănescu, în funcție din 21.05.2018

V. ORGANIGRAMA Î.S. „DETAȘAMENTUL DE PAZĂ PARAMILITARĂ”
(situația la 1 aprilie 2021)

ADMINISTRATOR					
ADMINISTRAȚIA					
Serviciul Pregătire Profesională și Control Șef serviciului – 1 Șefii SP - 2	3	Serviciul Financiar – Economic Contabil-șef – 1 Contabil-pentru evidența bunurilor. mat. – 1	2	Resurse Umane Jurisconsult – 1 Specialist resurse umane -1	2
Unitatea de gardă: Inspectori – 4 Șoferi – 4	8			Deridicătoare – 1	1

Subdiviziunea de Pază nr.1		Subdiviziunea de Pază nr.2	
mun. Chișinău (37)	Raioanele republicii (26)	mun. Chișinău (33)	Raioanele republicii (26)
ARI – 4 ASD - 4 INJ - 4 SPCSB - 6 Columna,65 - 3 DEI – 8 CSM - 5 BÎTA,9 - 3	SS.A. „Tricon” – 4 Hotel „Azalia” – 3 SRTV Cahul – 4 SRTV Cimișlia – 4 SRTV Strășeni – 4 SRTV Ungheni - 4 BÎTA Ungheni - 3	DÎMT -5 Centrul Didactic-3 V.lui Vodă,100-3 Schinoasa,3A - 2 RC sediul Chișinău -4 SRTV Chișinău p.(13) – 4 Stația Radio Codru – 4 Serv. Unic 112 – 8	SEAI Ustia – 3 SEAI Căinari - 3 SRTV Căușeni – 4 SR SRTV Edineț – 4 SRTV M. Noi – 4 SRTV Trifești – 4 Ob-vul Hîrbovăț -4
Total: gardieni - 63		Total: gardieni - 59	
Total angajați: 139			

VI. ECHIPAMENTUL DE SERVICIU AL EFECTIVULUI

În conformitate cu *Legea nr. 283-XV din 4 iulie 2003 privind activitatea particulară de detectiv și de pază, Hotărîrea de Guvern nr. 667 din 08.07.2005 și Hotărîrea Guvernului R. Moldova nr. 667 din 08.07.2005 cu privire la măsurile de realizare a Legii Republicii Moldova nr. XV-283 din 04.07.2003*, gardienii sunt dotați cu uniformă de serviciu (după sezon).

Nr.	Piesele echipamentului de serviciu	Perioada de utilizare
		(luni)
1	Scurtă cu dosală	36
2	Costum din stofa F-1	18
3	Costum din stofa F-2	24
4	Costum (civil)	24
5	Cămașă cu mânică lungă	12
6	Cămașă cu mânică scurtă	24
7	Tricou de culoare verde-închis F-1	12
8	Căciulă cu cocardă	36
9	Chipiu	24
10	Căciulă împletită F-1	24
11	Cravată	24
12	Ciorapi de culoare neagră (*2 perechi)	12
13	Pantofi negri F-2	24
14	Bocanci cu turească înaltă F-1	12
15	Încălțăminte pentru sezonul rece a anului* F-2	36
16	Vestă antiglonț	120
17	Curea din piele naturală	60
18	Curea din piele artificială	48
19	Cojoc	72
20	Pîsle cu caloși	72
21	Impermeabil	36
22	Cizme de gumă	36
23	Suport pentru baston	60
24	Baston de cauciuc	60

Întreprinderea dispune de 99 arme de foc cu țeava ghintuită, lisă, cu gaze și muniții aferente pentru ele, și mijloace speciale – bastoane de cauciuc, veste antiglonț, electroșocher, cătușe și spray lacrimogen.

Obiectivele sînt asigurate cu truse medicale, lanterne, cizme de gumă și impermeabile (pe timp nefavorabil).

Întreprinderea dispune de 12 automobile de serviciu.

VII. ANALIZA PIETEI SERVICIULUI DE PAZĂ

Nr d/o	Agentul economic	Eficacitate după numărul de angajați (%)	Eficacitatea (%) lei
1.	Î.S. „Radiocomunicații”	32,87	34,05
2.	Agenția Servicii Publice	11,64	17,08
3.	Î.S. „Administrația de Stat a Drumurilor”	2,73	3,19
4.	S.A. „Tricon”	2,73	3,0
5.	SRL Vestito	2,05	1,17
6.	SRL „Azaltend” (Hotel)	2,05	1,17
7.	IPNA „Teleradio-Moldova”	0,5	0,7
8.	Institutul Național al Justiției	2,73	3,17
9.	S.A. “Apă Canal Chișinău”	7,95	8,94
10.	Agenția Relații Interetnice	2,73	3,15
11.	Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor	2,05	2,6
12.	Casa Națională de Asigurări Sociale	1,67	2,72
13.	Direcția de Exploatare a Imobile	8,9	9,73
14.	I.P.„Serviciul Național Unic pentru Apelurile de Urgență 112”	4,57	4,93
15.	Consiliul Superior al Magistraturii	3,67	3,81

VIII. INFORMAȚII FINANCIARE

Nr. d/o	Denumirea articolului	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020
1.	Cifra de afaceri (mii lei)	20436,7	17768,5	21 936,1
2.	Numărul de obiecte	120	99	85
3.	Profitul net (mii lei)	763,9	85,0	1424,9
4.	Cheltuieli pentru 1 gardian (lei/lună)	3690	5225	5407
5.	Numărul scriptic al efectivului	360	313	321
6.	Salariul mediu	3353,10	3607,27	4019,62
7.	Automobile de serviciu	12	12	12
8.	Numărul de arme	99	99	99

IX. OBIECTIVE

Datorită credibilității și calității serviciilor prestate, angajării personalului calificat, respectării prevederilor legislației din domeniu și a legislației muncii, accesibilității tarifelor, întreprinderea ocupă un loc ferm pe piața serviciilor de pază, astfel, asigurând stabilitate și perspective de colaborare cu beneficiarii existenți și creând premise pentru dezvoltarea unor noi colaborări în activitatea întreprinderii pentru anul 2021.

Î.S. „Radiocomunicații” – tarifele de servicii pază sunt convenabile agentului economic, sunt posibile modificări în schema de pază a celor 12 obiecte, și chiar și în numărul de gardieni antrenați în serviciul pază.

I.P. “Agenția Servicii Publice”- dat fiind faptul că instituția a fost reorganizată și genul de activitate pe care îl desfășoară implică un flux tot mai mare de vizitatori, Î.S. “DPP” își propune adaptarea sistemului și regimurilor de pază, pentru asigurarea eficientă a securității și ordinii publice la obiective.

Grație continuării colaborării în anul 2021 cu Institutul Național de Justiție, Agenția Relații Interetnice, Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor, se fortifică imaginea întreprinderii, atât în raport cu alți agenți economici, instituții bugetare și cele afiliate acestora cu necesități în servicii de pază, cât și în raport cu presatorii de servicii în domeniu.

Drept obiectiv strategic al întreprinderii pentru următoarea perioadă constituie consolidarea eforturilor și asigurarea respectării condițiilor și procedurilor stabilite conform Legii nr.131cu privire la achizițiile publice și Documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de servicii de pază, necesare pentru participare și calificare în cadrul procedurilor de achiziții prin intermediul Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice”.

De asemenea, un obiectiv strategic reprezintă menținerea și promovarea imaginii întreprinderii prin implementarea celor mai performante sisteme de management al calității serviciilor de pază.

X. STRATEGIA ÎNTEPREINDERII ȘI IMPLIMENTAREA

- a) Extinderea ariei de prestare a serviciilor de pază asupra cât mai multor beneficiari de pe întreg teritoriul țării;
- b) Îmbunătățirea calității serviciilor pază;
- c) Dezvoltarea bazei tehnico-materiale a întreprinderii în vederea sporirii eficienței serviciilor prestate;
- d) Planificarea și eficientizarea procedurilor de selectare și recrutare a personalului.
- e) Ridicarea nivelului profesional al efectivului prin planificarea și petrecerea la nivel înalt a pregătirii profesionale a efectivului atât la Academia de Poliție “Ștefan cel Mare”, Institutul de Criminologie și Științe Aplicative, Centru de pregătire „Dinamo” cât și în cadrul întreprinderii.

ANEXE:

1. Statutul Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”;
2. Certificat de Înregistrare a întreprinderii;
3. Certificatul de atribuire a codului TVA;
4. Regulamentul privind activitatea Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară” (de uz intern).
5. Autorizația pentru activitatea particulară de pază.